


Digitální a informační agentura	 <small>* S Z R A X 0 0 2 S Z C Y *</small>	
	prvotní identifikátor	
	DIA-143-2/V-2023	
METODIKA	MET025--2023	
	počet stran	22
	přílohy	0

Provozní řád Informační systém základních registrů

Oblast působnosti: všem zaměstnancům DIA
--

Gestor: Ing. Libor KALENSKÝ	Nahrazuje: -
Zpracovatel: Ing. Jitka SLÁDKOVÁ, Ph.D.	Klasifikace: VEŘEJNÝ
Odborný garant: -	Schváleno dne: 31. 03. 2023
Schvalovatel: <i>podepsáno elektronicky</i> Ing. Martin MESRŠMÍD	Účinnost ode dne: 01. 04. 2023

HISTORIE DOKUMENTU:

Verze	Datum	Autor	Popis
-	25. 03. 2023	Ing. Jitka Sládková Ph. D.	Vznik dokumentu

Veřejný řídicí dokument.

„Tento dokument pozbývá platnosti při jeho přemístění mimo referenční úložiště nebo při vytištění.“

OBSAH:

1.	Úvod	4
1.1.	Popis situace.....	4
1.2.	Vymezení použitých pojmů a zkratk	5
1.3.	Subjekty provozního řádu.....	7
1.3.1.	Správce ISZR.....	8
1.3.2.	Provozovatel ISZR	9
1.3.3.	Správci základních registrů a převodníku ORG	9
1.3.4.	Správce AIS	11
1.3.5.	Provozovatel AIS	14
1.3.6.	Správce SSVÚ	14
1.4.	Nakládání s informacemi.....	14
1.5.	Řízení ISZR	14
2.	Provozní řád vnějšího rozhraní ISZR.....	14
2.1.	Informační bezpečnost.....	14
2.2.	Provozní doba ISZR a parametry poskytovaných služeb.....	14
2.3.	Uživatelská podpora (Služba Service Desk).....	15
2.4.	Provozní doba a odstávky ISZR	16
2.4.1.	Rizikové činnosti	16
2.4.2.	Neplánovaná nedostupnost ISZR a základních registrů	17
2.5.	Zajištění bezpečnosti základních registrů.....	18
2.6.	Ochrana před neúměrným provozním zatížením a nesprávným používáním eGON služeb.....	19
2.7.	Služby registrační a certifikační autority	19
2.8.	Podmínky připojení AIS a SSVÚ k ISZR.....	19
2.8.1.	Postup při připojování AIS nebo SSVÚ k ISZR.....	19
2.8.2.	Změny údajů o AIS nebo SSVÚ	20
2.8.3.	Připojení AIS nebo SSVÚ do ISZR.....	21
2.8.4.	Úprava konfigurace kryptografických prostředků ISZR.....	21
2.9.	Komunikace (styk s veřejností, publikace).....	22
3.	Závěrečné ustanovení	22

1. Úvod

1.1. Popis situace

Počátkem roku 2007 schválila vláda ČR základní cíle strategie „Efektivní veřejná správa a přátelské veřejné služby“ (Smart Administration) pro období 2007–2015. Jedním z jejích cílů bylo vytvoření centrálních registrů veřejné správy, jejichž pomocí by bylo možné sdílet data v rámci celé veřejné správy. Na jednání Výboru pro Evropskou unii dne 27. 4. 2016 schválil vládní kabinet Národní program reforem České republiky 2016. Právní základ novým centrálním registrům položil zákon č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o základních registrech“), který nabyl účinnosti dnem 1. 7. 2010, s výjimkou ustanovení § 6, 7 a § 63 odst. 2 a 3, které nabyly účinnosti dnem 1. 1. 2010. Podle zákona o základních registrech byly vybudovány celkem čtyři základní registry, převodník ORG a Informační systém základních registrů (dále jen „**ISZR**“). Základní registry, ORG a ISZR spolu komunikují na **vnitřním rozhraní ISZR**.

Uživatelé mohou k referenčním údajům v základních registrech, příp. k údajům v jiných agendových informačních systémech (dále jen „AIS“), přistupovat prostřednictvím agendového informačního systému nebo soukromoprávního systému pro využívání údajů (dále jen „SSVÚ“). K přístupu využívají **eGON služby** publikované na **vnějším rozhraní ISZR**.

Uživatelé se pro účely tohoto provozního řádu rozumí orgány veřejné moci a od 1. 1. 2017 také ty soukromoprávní subjekty, které mají oprávnění využívat údaje ze základních registrů podle zákona o základních registrech, a zároveň podle speciálních zákonů. Tuto praxi by měl změnit připravovaný návrh zákona o změně zákonů související s další elektronizací postupů orgánů veřejné moci. Provozní řád nestanoví postupy ani pravidla pro využívání údajů ze stran fyzických osob (subjektů registru obyvatel) ani jiných než výše uvedených podnikajících fyzických nebo právnických osob (subjektů registru osob), neboť tito uživatelé mohou k údajům přistupovat pouze prostřednictvím k tomuto účelu určených AIS (informační systém Czech POINT – systém kontaktních míst veřejné správy a Informační systém datových schránek), jejichž správcem je Digitální a informační agentura.

Digitální a informační agentura (dále též „DIA“) odpovídá za správu, provoz a bezpečnost ISZR. Dojde-li k jakémukoliv narušení bezpečnosti nebo neúměrnému provoznímu zatížení ISZR ze strany AIS nebo SSVÚ, Digitální a informační agentura, v souladu se svou certifikační politikou¹⁾ a v případě nutnosti i v dalších případech (např. útok z IP adresy, neoprávněný přístup, nadměrné opakované volání ISZR) na základě zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o informačních systémech veřejné správy“), vyhrazuje právo omezit uživateli přístup k vnějšímu rozhraní ISZR. DIA omezení realizuje dočasným nebo trvalým zamezením přístupu dotčeného AIS k základním registrům.

¹⁾ Dokumenty „Certifikační politika“ a „Certifikáty a jejich použití“ - v aktuální verzi jsou dostupné na <https://www.szrcr.cz/cs/sluzby/spravci-a-vyvojari/vyvojari-agendovych-informacnich-systemu-2>.
Veřejný řídicí dokument.
„Tento dokument pozbývá platnosti při jeho přemístění mimo referenční úložiště nebo při vytištění.“

1.2. Vymezení použitých pojmů a zkratk

AIS, agendový informační systém je informační systém veřejné správy, který slouží k výkonu jedné nebo více agend.

AIS čtenářský je agendový informační systém, který nemění (needituje) údaje v základních registrech. Jeho správce přistupuje k referenčním údajům a k údajům ve spolupublikujících AIS pouze jako jejich čtenář.

AIS editační je agendový informační systém, který edituje prostřednictvím speciálních služeb referenční údaje v základních registrech.

AIS spolupublikující (SPAIS) je agendový informační systém, který ve vazbě na některý ze základních registrů, (spolu)publikuje na vnějším rozhraní ISZR nereferenční údaje ve vazbě na referenční údaje základních registrů. Příkladem SPAIS je informační systém evidence obyvatel (ISEO), který nereferenční data spolupublikuje ve vazbě na registr obyvatel.

Czech POINT, Český Podací Ověřovací Informační Národní Terminál je kontaktní místo veřejné správy.

DIA, Digitální a informační agentura je ústřední správní úřad zřízený zákonem č. 471/2022 Sb., který je novelou zákona č. 12/2020 Sb., o právu na digitální služby a o změně některých zákonů. Pro účely tohoto provozního řádu má roli správce a provozovatele ISZR.

eGON služba je webová služba publikovaná na vnějším rozhraní ISZR. Jde o služby poskytující referenční údaje ze základních registrů i služby poskytující zprostředkované údaje z jiných registrovaných AIS. Popisy formátu a struktury dotazu zasláního AIS a formátu a struktury odpovědi ISZR a další potřebné informace jsou uvedeny v dokumentech publikovaných na webu DIA na <https://www.szrcr.cz/cs/sluzby/spravci-a-vyvojari>.

IS o ISVS, informační systém o informačních systémech veřejné správy je provozován podle zákona o informačních systémech veřejné správy. Orgány veřejné moci jsou povinny v tomto informačním systému evidovat základní informace o dostupnosti a obsahu svého informačního systému veřejné správy, a to postupem podle zvláštního právního předpisu, kterým je vyhláška č. 528/2006 Sb. Od 1. 8. 2020 bude IS o ISVS nahrazen **rejstříkem informačních systémů veřejné správy**, provozovaným podle § 52c zákona o základních registrech. Orgány veřejné moci budou povinny místo v IS o ISVS editovat v rejstříku základního registru agend, orgánů veřejné moci, soukromoprávních uživatelů údajů a některých práv a povinností, a to postupem podle připravované vyhlášky.

ISZR, informační systém základních registrů je informační systém veřejné správy poskytující prostřednictvím eGON služeb referenční údaje ze základních registrů a vybrané nereferenční údaje ze spolupublikujících agendových informačních systémů s vazbou na referenční údaje. Je to informační systém veřejné správy, jehož prostřednictvím je zajišťováno sdílení dat mezi jednotlivými základními registry navzájem, základními registry a agendovými informačními systémy a agendovými informačními systémy navzájem.

JIP, jednotný identitní prostor je funkční součástí Czech POINT; obsahuje informace o informačních systémech veřejné správy a uživatelích těchto systémů připojených (registrovaných) v centrále Czech POINT.

Katalog eGON služeb je seznam služeb ISZR. Informace uvedené v katalogu eGON služeb jsou určeny implementátorům (programátorům) agendových informačních systémů k tomu,

Veřejný řídicí dokument.

„Tento dokument pozbývá platnosti při jeho přemístění mimo referenční úložiště nebo při vytištění.“

aby agendové informační systémy připravili pro komunikaci se základními registry, případně s jinými agendovými informačními systémy.

KIVS, komunikační infrastruktura (informačních systémů) veřejné správy je komunikační infrastruktura centralizovaná s Centrálním místem služeb, které je jediným místem výměny dat mezi jednotlivými informačními systémy veřejné správy a zároveň jediným místem propojení k veřejné síti internet a specifickým neveřejným sítím, např. sítím Evropské unie.

NAKIT, s. p. je Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p.

Orgán veřejné moci je orgán, který reprezentuje veřejnou moc a je ze zákona oprávněn autoritativně rozhodovat o právech a povinnostech fyzických či právnických osob nebo jinak zasahovat do jejich právní sféry, a to buď přímo, zejména v případě orgánů moci výkonné nebo soudní, nebo zprostředkovaně, pokud jde o orgány moci zákonodárné. Pro vymezení okruhu uživatelů, kteří jsou oprávněni přistupovat k údajům v základních registrech, je však klíčová definice podle § 2 písm. c) zákona o základních registrech: „Orgánem veřejné moci se rozumí státní orgán, územní samosprávný celek, fyzická nebo právnická osoba, byla-li jí svěřena působnost v oblasti veřejné správy, notář, soudní exekutor a archiv.“

RAZR, registrační autorita základních registrů. Je webová aplikace, kterou orgány veřejné moci a další zmocněné subjekty používají k žádosti o přístup do základních registrů pro své agendové informační systémy.

Referenční údaj je údaj vedený v základním registru, který je jako referenční údaj označen (viz § 2 písm. b) zákona o základních registrech). Definuje aktuální právně platnou hodnotu příslušného údaje – orgán veřejné moci ji využívá při své činnosti, aniž by ověřoval její správnost. Referenční údaj označený jako nesprávný má po dobu, po kterou je takto označen, pouze informativní povahu.

Referenční úložiště je interní úložiště Digitální a informační agentury dostupné pouze jejím zaměstnancům. V případě veřejných řídicích dokumentů jsou referenčním úložištěm také webové stránky Digitální a informační agentury.

Rejstřík ISVS, rejstřík informačních systémů veřejné správy, je provozován podle § 52c zákona o základních registrech. Aktuálně je součástí registru práv a povinností. Orgány veřejné moci a soukromoprávní uživatelé údajů jsou povinny v tomto rejstříku evidovat základní informace o dostupnosti a obsahu svého informačního systému veřejné správy / soukromoprávního systému využívání údajů.

SDM, Service Desk Manager je programová aplikace určená jako technologická podpora jednotného kontaktního místa pro uživatele služeb ISZR. Aplikace uživatelům umožňuje zadávat požadavky, sledovat jejich řešení, komunikovat s týmem podpory a získávat informace o všech důležitých provozních stavech poskytovaných služeb.

SSVÚ je informační systém, který slouží k výkonu jedné nebo více agend. Jde o aplikaci (software), která obsahuje volání služeb základních registrů. Správcem SSVÚ je soukromoprávní uživatel údajů.

SPUÚ, soukromoprávní uživatel údajů je pro účely tohoto provozního řádu podnikající fyzická osoba nebo právnická osoba, která není orgánem veřejné moci a je podle jiného právního předpisu oprávněna využívat údaje ze základního registru nebo z agendového

informačního systému²⁾. Podle novely zákona o základních registrech – zákona č. 192/2016 Sb., – soukromoprávní uživatel údajů využívá údaje vedené v základním registru výhradně prostřednictvím agendového informačního systému stanoveného jiným právním předpisem, který zakládá oprávnění soukromoprávního uživatele údajů k využívání údajů vedených v základním registru³⁾, a to od 1. 1. 2017⁴⁾. Tuto praxi změnil zákon o změně zákonů související s další elektronizací postupů orgánů veřejné moci, který umožnil samostatné připojování soukromoprávních systémů využívání údajů.

Uživatel je orgán veřejné moci nebo soukromoprávní uživatel, který přistupuje jako čtenář nebo editor k referenčním údajům v základních registrech a k údajům v AIS, nebo který je správcem SPAIS.

Vnější rozhraní ISZR je oblast, kde jsou publikovány eGON služby, jejichž prostřednictvím uživatel využívá referenční údaje v základních registrech a v agendových informačních systémech.

Vnitřní rozhraní ISZR je oblast, kde jsou publikovány služby, jejichž prostřednictvím komunikují jednotlivé základní registry a převodník ORG s ISZR.

Zaměstnanec DIA je státní zaměstnanec zařazený na služební místo v DIA podle zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů, nebo osoba, která je vůči DIA v zaměstnaneckém poměru nebo pracovně právním a obdobném vztahu podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

Základní registry zahrnují: základní registr obyvatel (**registr obyvatel**), základní registr právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci (**registr osob**), základní registr územní identifikace, adres a nemovitostí (**registr územní identifikace**) a základní registr agend, orgánů veřejné moci, soukromoprávních uživatelů údajů a některých práv a povinností (**registr práv a povinností**). Zvláštní postavení v systému základních registrů mají **ISZR** a **ORG**, který představuje informační systém zajišťující ochranu osobních identifikátorů uložených v základních registrech.

1.3. Subjekty provozního řádu

Tento provozní řád upravuje vztahy mezi jeho subjekty, kterými jsou:

- a) správce ISZR;
- b) provozovatel ISZR;
- c) správci základních registrů a převodníku ORG;
- d) správci AIS;
- e) provozovatelé AIS;
- f) správci SSVÚ.

²⁾ § 2 písm. d) zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

³⁾ § 5 odst. 4 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

⁴⁾ Čl. II, bod 2. a Čl. XIV zákona č. 192/2016 Sb., kterým se mění zákon č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů, a některé další zákony.

Veřejný řídicí dokument.

„Tento dokument pozbývá platnosti při jeho přemístění mimo referenční úložiště nebo při vytištění.“

1.3.1. Správce ISZR

Správce a provozovatelem ISZR⁵⁾ je Digitální a informační agentura.

Digitální a informační agentura odpovídá za to, že ISZR je provozován v souladu se zákonem o základních registrech a v souladu s jinými právními předpisy⁶⁾. Stanovuje podmínky pro jeho provozování a hradí související náklady⁷⁾. Zajišťuje:

- a) provoz ISZR, registru obyvatel, registru osob a registru práv a povinností a jejich bezpečnost;
- b) realizaci vazeb mezi jednotlivými základními registry prostřednictvím služeb ISZR;
- c) realizaci vazeb mezi základními registry a AIS prostřednictvím služeb ISZR;
- d) realizaci vazeb mezi jednotlivými AIS prostřednictvím služeb ISZR;
- e) zpřístupnění referenčních údajů obsažených v základních registrech a údajů obsažených v AIS v rozsahu oprávnění obsažených v registru práv a povinností prostřednictvím služeb ISZR;
- f) vedení záznamů o událostech souvisejících s provozováním ISZR;
- g) propojení informačního systému základních registrů a dalších součástí referenčního rozhraní;
- h) zveřejňování aktuálních údajů o provozních stavech základních registrů a provozně technických údajů z provozu základních registrů způsobem umožňujícím dálkový přístup⁸⁾;
- i) aby referenční údaje zapsané editory⁹⁾ byly předávány prostřednictvím ISZR správcům základních registrů v nezměněné podobě¹⁰⁾;

Dále:

- j) umožňuje přístup uživatelů (orgánů veřejné moci a soukromoprávních uživatelů údajů – přesněji viz kap. 2.1.), jejichž agendy byly zaregistrovány, k referenčním údajům v základních registrech a k údajům ve SPAIS, a to v rozsahu registrovaných rolí¹¹⁾. K zajištění tohoto úkolu plní úkoly registrační a certifikační autority, kdy na žádost správců AIS a SSVÚ vydává certifikáty, spravuje nastavení přístupů AIS a SSVÚ k ISZR nebo certifikáty zneplatňuje. DIA dále přiděluje a vede identifikátor agendovým informačním systémům, které nemusí být registrovány v Rejstříku ISVS (přesněji viz

⁵⁾ § 7 odst. 1 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

§ 2 písm. c) zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

⁶⁾ Např. zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění.

Zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

⁷⁾ § 7 odst. 8 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

⁸⁾ § 7 odst. 2 písm. h) zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

⁹⁾ § 2 písm. i) zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

¹⁰⁾ § 7 odst. 3 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

¹¹⁾ § 56 odst. 5 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Veřejný řídicí dokument.

„Tento dokument pozbývá platnosti při jeho přemístění mimo referenční úložiště nebo při vytištění.“

kap. 2.1.), protože se na ně nevztahuje zákon o informačních systémech veřejné správy¹²⁾.

V případech, kdy nastanou podmínky pro ukončení přístupu uživatele k základním registrům podle Certifikační politiky¹³⁾ (s výjimkou uplynutí doby platnosti certifikátu), nebo v případech, kdy AIS byl zrušen a tato skutečnost byla zanesena do Rejstříku ISVS – (přesněji viz kap. 2.1.), DIA přístup ukončí.

1.3.2. Provozovatel ISZR

Provozovatelem ISZR¹⁴⁾ je Digitální a informační agentura, která zejména zajišťuje procesy a činnosti, nutné pro:

- a) zajištění chodu a bezpečnosti ISZR;
- b) zabezpečení provozu a bezpečnosti celého systému základních registrů;
- c) úpravu a optimalizaci poskytovaných nebo zprostředkovaných služeb základních registrů;
- d) podporu správců AIS a SSVÚ.

1.3.3. Správci základních registrů a převodníku ORG

Správci základních registrů a převodníku ORG mají své kompetence a pravidla pro komunikaci s Digitální a informační agenturou, mezi sebou navzájem a případně i mezi sebou a některými správci AIS a SSVÚ upraveny v různých „působnostních“ dokumentech.

1.3.3.1. Správce registru obyvatel

Správce registru obyvatel je Ministerstvo vnitra¹⁵⁾, které zajišťuje:

- a) poskytování údajů z registru obyvatel podle § 58 a § 58a zákona o základních registrech¹⁶⁾;
- b) kontrolu výkonu přenesené působnosti na úseku registru obyvatel u územních samosprávných celků; ustanovení o kontrole výkonu přenesené působnosti krajskými úřady podle zákona o obcích tím není dotčeno¹⁷⁾;
- c) zpracování údajů potřebných pro plnění úkolů stanovených jinými právními předpisy v rozsahu údajů podle § 18 zákona o základních registrech¹⁸⁾;
- d) uchování a likvidaci údajů vedených v registru obyvatel¹⁹⁾;

¹²⁾ § 1 odst. 2 zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů.

¹³⁾ Kapitola 4.9.1 – Podmínky pro zneplatnění certifikátu aktuálního dokumentu „Certifikační politika“ – v aktuální verzi je dostupný na <https://www.szrcr.cz/cs/sluzby/spravci-a-vyvojari/vyvojari-agendovych-informacnich-systemu-2>.

¹⁴⁾ § 2 písm. d) zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

¹⁵⁾ § 20 odst. 1 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

¹⁶⁾ § 20 odst. 2 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

¹⁷⁾ § 20 odst. 3 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

¹⁸⁾ § 20 odst. 4 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

¹⁹⁾ § 22 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Veřejný řídicí dokument.

„Tento dokument pozbývá platnosti při jeho přemístění mimo referenční úložiště nebo při vytištění.“

- e) nové pořizování agendových identifikátorů fyzických osob a jiných údajů v registru obyvatel na základě podnětů subjektů údajů²⁰⁾;
- f) zasílání záznamů o využívání údajů v základním registru obyvatel a výpisů referenčních údajů při jejich změně subjektům referenčních údajů²¹⁾;
- g) hrazení nákladů souvisejících s provozem registru obyvatel⁷⁾.

1.3.3.2. Správce registru osob

Správce registru osob je Český statistický úřad²²⁾, který:

- a) poskytuje agendovým místům informace o přidělení identifikátorů registru osob²³⁾;
- b) poskytuje editorům k přidělení identifikační číslo osoby a identifikační číslo provozovny a odpovídá za jejich správnost²⁴⁾;
- c) zajišťuje poskytování údajů z registru osob podle § 61 zákona o základních registrech²⁵⁾;
- d) zajišťuje zasílání záznamů o využívání údajů v základním registru osob a výpisů referenčních údajů při jejich změně subjektům referenčních údajů²¹⁾;
- e) zveřejňuje seznam agendových míst způsobem umožňujícím dálkový přístup²⁶⁾;
- f) spravuje integrovaný agendový informační systém registru osob, který slouží k zápisu referenčních údajů do registru osob, popřípadě se souhlasem správce registru osob k vedení údajů potřebných k výkonu agendy spojené s evidencí subjektů zapisovaných do registru osob v rozsahu stanoveném jiným právním předpisem²⁷⁾;
- g) zpracovává údaje potřebné k plnění úkolů stanovených jiným právním předpisem v rozsahu údajů podle § 26 zákona o základních registrech²⁸⁾;
- h) zajišťuje hrazení nákladů souvisejících s provozem registru osob⁷⁾.

1.3.3.3. Správce registru územní identifikace

Správce registru územní identifikace je Český úřad zeměměřický a katastrální²⁹⁾, který:

- a) zajišťuje uveřejňování referenčních údajů a informování o jejich změnách podle § 47 zákona o základních registrech;
- b) plní úkoly správce informačního systému územní identifikace a pořizovatele databáze tohoto systému³⁰⁾;

²⁰⁾ § 23 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

²¹⁾ § 14 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

²²⁾ § 28 odst. 1 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

²³⁾ § 26 odst. 7 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

²⁴⁾ § 28 odst. 2 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

²⁵⁾ § 28 odst. 3 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

²⁶⁾ § 28 odst. 4 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

²⁷⁾ § 28 odst. 5 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

²⁸⁾ § 28 odst. 6 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

²⁹⁾ § 30 odst. 2 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

³⁰⁾ § 39 odst. 4 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Veřejný řídicí dokument.

„Tento dokument pozbývá platnosti při jeho přemístění mimo referenční úložiště nebo při vytištění.“

- c) na základě zmocnění podle § 69 zákona o základních registrech stanoví vyhláškou pravidla pro způsob a formu zápisu referenčních údajů do registru územní identifikace, úplaty za jejich poskytování a provozní podmínky a popis rozhraní pro přístup k datům registru územní identifikace, adres a nemovitostí a k vytěžování databáze způsobem umožňujícím dálkový přístup;
- d) zajišťuje hrazení nákladů souvisejících s provozem registru územní identifikace⁷⁾.

1.3.3.4. Správce registru práv a povinností

Správce registru práv a povinností je Digitální a informační agentura³¹⁾, které zajišťuje:

- a) přidělení identifikátoru orgánu veřejné moci a identifikátoru soukromoprávního uživatele údajů³²⁾;
- b) procesy ohlašování a registrace agend³³⁾;
- c) registraci orgánů veřejné moci pro výkon agend³⁴⁾;
- d) poskytování údajů z registru práv a povinností podle § 58 a 58a zákona o základních registrech¹⁶⁾;
- e) hrazení nákladů souvisejících s provozem registru práv a povinností⁷⁾.

1.3.3.5. Správce převodníku ORG

Správce převodníku ORG je Úřad pro ochranu osobních údajů, který:³⁵⁾

- a) vytváří zdrojové identifikátory fyzických osob a agendové identifikátory fyzických osob a vede jejich seznamy;
- b) zajišťuje převod agendového identifikátoru fyzické osoby v agendě na agendový identifikátor této fyzické osoby v jiné agendě, a to na základě zákonného požadavku.

1.3.4. Správce AIS

Správce AIS odpovídá za to, že jím spravovaný AIS, jehož prostřednictvím přistupuje k vnějšímu rozhraní ISZR, je provozován v souladu se zákonem o základních registrech a v souladu s jinými právními předpisy⁶⁾, zvláště odpovídá:

- a) za to, aby jedna agenda nebyla používána pro přístup k údajům pro potřeby dalších agend;
- b) za připojení AIS k vnějšímu rozhraní ISZR včetně využívání IP adres v souladu s dokumenty DIA určenými pro správce AIS.

³¹⁾ § 49 odst. 1 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

³²⁾ § 49 odst. 2 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

³³⁾ § 53 až § 54a zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

³⁴⁾ § 55 až § 57 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

³⁵⁾ § 11 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Veřejný řídicí dokument.

„Tento dokument pozbývá platnosti při jeho přemístění mimo referenční úložiště nebo při vytištění.“

Správce AIS zajišťuje:

- c) realizaci vazby mezi agendovým informačním systémem a ISZR za účelem zapisování a využívání údajů³⁶⁾;
- d) při komunikaci AIS s ISZR používání kódů agend předělených správcem základního registru práv a povinností³⁷⁾;
- e) používání vlastních identifikátorů fyzických a právnických osob a při komunikaci s ISZR používání agendových identifikátorů fyzických osob a identifikátorů právnických osob vedených v registru osob³⁸⁾;
- f) vedení záznamů o přístupech k údajům obsaženým v základních registrech³⁹⁾;
- g) bezpečnost AIS (autentizaci a autorizaci uživatelů a splnění dalších bezpečnostních požadavků) a poskytnutí informací nutných pro zajištění bezpečnosti;
- h) korektní vyplnění hlaviček volání svého AIS (především neuvedení osobních údajů nebo údajů, ze kterých lze osobní údaje odvodit, v identifikaci uživatele a v důvodu/účelu transakce, dále korektně a v souladu se skutečností vyplněný důvod a účel transakce);
- i) podporu svého AIS pro zpochybňování údajů prostřednictvím webových služeb;
- j) využití eGON služeb ISZR při reklamaci referenčních údajů prostřednictvím svého AIS;

Správce AIS, k tomu, aby mohl svůj AIS připojit k vnějšímu rozhraní ISZR musí dále:⁴⁰⁾

- k) registrovat AIS v IS o ISVS – přesněji viz kap. 2.1. (výjimku z registrace mají informační systémy veřejné správy, na které se nevztahuje zákon o informačních systémech veřejné správy¹²⁾; agendovým informačním systémům, které splňují tuto výjimku, přiděluje a vede identifikátor DIA a správce AIS žádá o jejich připojení k ISZR prostřednictvím zvláštního formuláře);
- l) mít v agendách, ve kterých AIS pracuje, oznámenou a zaregistrovanou působnost;
- m) mít konektivitu v KIVS na vnější rozhraní ISZR (výjimečně přístupem z Internetu, není-li možné ji realizovat připojením přes KIVS);
- n) zajistit autentizaci a autorizaci všech úředníků přistupujících prostřednictvím AIS k vnějšímu rozhraní ISZR;
- o) zajistit, aby AIS splňoval všechny bezpečnostní požadavky⁴¹⁾;
- p) akceptovat „Certifikační politiku DIA“⁴¹⁾;
- q) akceptovat tento Provozní řád;

Správce editačního AIS navíc dále:

³⁶⁾ § 8 odst. 1 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

³⁷⁾ § 8 odst. 4 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

³⁸⁾ § 8 odst. 5 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

³⁹⁾ § 57 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

⁴⁰⁾ Dokument „Příručka pro správce AIS a SSVÚ – připojení k základním registrům“ – v aktuální verzi je dostupný na <https://www.szrcr.cz/cs/dulezite-dokumenty>.

⁴¹⁾ Dokument „Bezpečnostní požadavky na AIS“ – v aktuální verzi je dostupný na <https://www.szrcr.cz/cs/sluzby/spravci-a-vyvojari/vyvojari-agendovych-informacnich-systemu-2>.

Veřejný řídicí dokument.

„Tento dokument pozbývá platnosti při jeho přemístění mimo referenční úložiště nebo při vytištění.“

- r) zodpovídá za to, že jím zapsané referenční údaje jsou v souladu s údaji uvedenými v dokumentech, na jejichž základě jsou údaje do příslušného základního registru zapsány⁴²⁾;
- s) zapisuje referenční údaj do základního registru nebo provádí jeho změnu prostřednictvím agendového informačního systému a bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o vzniku nebo o změně skutečnosti, kterou referenční údaj popisuje, dozví⁴³⁾;
- t) v případě pochybnosti označuje referenční údaj jako nesprávný a toto označení odstraňuje neprodleně poté, co správnost údaje ověří⁴⁴⁾;

Správce spolupublikujícího AIS (SPAIS), který je i editorem, navíc dále:

- u) ve spolupráci se správcem příslušného základního registru publikuje na vnějším rozhraní ISZR prostřednictvím eGON služeb nereferenční údaje;
- v) prostřednictvím správce ISZR stanovuje pravidla pro přístup AIS ke službám, pomocí kterých publikuje nereferenční údaje ze svého SPAIS, případně schvaluje přístupy AIS tamtéž;
- w) zajišťuje, že SPAIS obsahuje implementaci služby Probe.

Správce spolupublikujícího AIS (SPAIS), který editorem není, zajišťuje podmínky stejně jako správce SPAIS, který je editorem, s výjimkou písmen r) až t).

Poznámky:

- Splnění podmínek uvedených pod písmeny d) až g) správce AIS potvrzuje při odeslání žádosti prostřednictvím webové aplikace RAZR, kterou žádá o vydání certifikátu.
- Digitální a informační agentura spravuje, stejně jako správci základních registrů, i několik vlastních AIS. V rámci těchto AIS nemá přístup k referenčním údajům⁴⁵⁾ mimo agend, pro jejichž výkon byla zaregistrována. Na DIA se odpovědnosti a povinnosti správce AIS vztahují obdobně.
- Správcem AIS⁵⁾ je obvykle jeho uživatel. Uživatel však nemusí spravovat AIS, jehož prostřednictvím přistupuje k referenčním údajům v základních registrech nebo k údajům v jiných AIS. Může k referenčním údajům a k údajům v jiných AIS přistupovat prostřednictvím tzv. „sdíleného AIS“. V takovém případě mluvíme o prostředí sdílených aplikací nebo sdílených technologií⁴⁶⁾. Na správce AIS, který poskytuje přístup k referenčním údajům i jiným AIS než vlastním, se vztahuje odpovědnost v plném rozsahu i za přístup těchto jiných AIS.

⁴²⁾ § 4 odst. 2 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

⁴³⁾ § 4 odst. 3 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

⁴⁴⁾ § 4 odst. 4 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

⁴⁵⁾ § 7 odst. 6 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

⁴⁶⁾ Dokument „Připojení agendových informačních systémů k základním registrům – sdílení připojení“ – v aktuální verzi je dostupný na <https://www.szrcr.cz/cs/sluzby/spravci-a-vyvojari/vyvojari-agendovych-informacnich-systemu-2>.

Veřejný řídicí dokument.

„Tento dokument pozbývá platnosti při jeho přemístění mimo referenční úložiště nebo při vytištění.“

1.3.5. Provozovatel AIS

Provozovatelem AIS je subjekt definovaný správcem AIS, který zajišťuje některé informační činnosti související s provozováním AIS¹⁷⁾.

1.3.6. Správce SSVÚ

Správce SSVÚ je povinen dodržovat všechny podmínky uvedené v kap. 1.3.4.

Navíc

- x) přistupuje k údajům v základních registrech pouze prostřednictvím KIVS;
- y) zodpovídá za činnost provozovatele SSVÚ, který spravuje, vůči ISZR.

1.4. Nakládání s informacemi

Při nakládání s informacemi subjekty provozního řádu postupují podle zákona o základních registrech a podle speciálních zákonů, na jejichž základě jsou agendy, ve kterých pracují, zaregistrovány.

Při nakládání s osobními údaji postupují subjekty tohoto provozního řádu podle právních předpisů⁴⁷⁾.

1.5. Řízení ISZR

Digitální a informační agentura řídí provoz ISZR (viz kapitola 1.3.1).

Poskytuje:

- a) podporu správcům AIS a SSVÚ formou služeb Service Desk podle kapitoly 2.3;
- b) služby registrační a certifikační autority podle kapitoly 2.6;
- c) komunikační služby (informační servis, styk s veřejností) podle kapitoly 2.8.

2. Provozní řád vnějšího rozhraní ISZR

2.1. Informační bezpečnost

Za bezpečnost provozu AIS a SSVÚ a jeho bezpečné připojení k vnějšímu rozhraní ISZR odpovídá vždy jeho správce; stejně tak u sdíleného AIS, včetně k němu připojených AIS. Každý subjekt provozního řádu stanoví svým vnitřním předpisem nebo jiným způsobem pravidla informační bezpečnosti a s těmito pravidly své zaměstnance prokazatelně seznámí.

2.2. Provozní doba ISZR a parametry poskytovaných služeb

ISZR a Service Desk DIA jsou provozovány v nepřetržitém provozu.

Služby publikované na vnějším rozhraní ISZR jsou dostupné 24 hod denně, 7 dní v týdnu a jsou poskytovány s následujícími garantovanými parametry:

⁴⁷⁾ Především nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění.

Veřejný řídicí dokument.

„Tento dokument pozbývá platnosti při jeho přemístění mimo referenční úložiště nebo při vytištění.“

- | | |
|--|-----------|
| a) maximální počet obdržených dotazů za sekundu | 90; |
| b) maximální doba odezvy pro zpracování dotazu prioritní službou | 2000 ms; |
| c) maximální doba pro zpracování asynchronního dotazu | 60 hodin. |

Tato pravidla platí mimo plánované odstávky a mimořádných událostí.

2.3. Uživatelská podpora (Služba Service Desk)

Jediným kontaktním bodem mezi Digitální a informační agenturou a uživatelem, který uživateli poskytuje komplexní uživatelskou podporu, je oddělení Service desk odboru Provoz IKT.

Uživatelé při řešení problémů souvisejících s poskytováním a využíváním eGON služeb na vnějším rozhraní ISZR, problémů s generováním žádostí o certifikát nebo jeho instalací i při řešení jiných problémů, pro komunikaci s DIA využívají aplikaci Service Desk Manager (SDM).

Oddělení Service desk (odbor Provoz IKT) neposkytuje uživatelskou podporu k dotazům nebo k žádostem o informace:

- na právní výklad zákona;
- na právní výklad nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů;
- podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;
- týkajícím se obsahu referenčních údajů;
- týkajícím se činnosti Digitální a informační agentury (finančních nákladů, počtu zaměstnanců aj.);
- týkajícím se statistik provozu ISZR (počty transakcí, počty vydaných certifikátů);
- týkajícím se provozu a správy Czech POINT a Portálu veřejné správy;
- dotazům, které nesouvisejí s provozem základních registrů.

Aplikace SDM je dostupná z webových stránek <https://www.szrcr.cz/cs/> prostřednictvím odkazu „Service Desk“, kde jsou rovněž uvedeny i informace, jak se do aplikace přihlašuje běžný uživatel (bez registrace v JIP) a jak uživatel s účtem v JIP (z Internetu nebo s využitím KIVS).

Uživatel zadává svůj požadavek prostřednictvím webové stránky SDM. Výhodou aplikace SDM je, že uživateli poskytuje přehled o všech jeho zadaných požadavcích a o průběžném stavu jejich řešení.

SDM je provozován v nepřetržitém provozu 24 hodin denně, 7 dní v týdnu, přičemž v časech od 18:00 hod do 7:30 hod, o víkendech a svátcích je poskytována podpora zaměřena pouze na řešení kritických incidentů – výpadků služeb.

2.4. Provozní doba a odstávky ISZR

2.4.1. Rizikové činnosti

Při provozování ISZR a základních registrů probíhají některé rizikové činnosti. Jedná se o předem plánované technologické operace. Činnosti jsou klasifikovány podle stupně rizika do kategorií „A“, „B“, „C“ a „ZERO“ a mohou mít dočasně vliv na kvalitu poskytovaných služeb, tedy nemusí být během nich dodrženy základní parametry poskytovaných služeb podle kapitoly 2.2.

K zamezení negativního dopadu rizikových činností na uživatele jsou rizikové činnosti plánovány výhradně na dobu v rámci servisního okna, jehož definice je dostupná na <https://www.szrcr.cz/cs/archiv-novinek/odstavky-a-omezeni-provozu>, s výjimkou rizikových činností kategorie ZERO, které nemají servisní okno (tj. dobu, kdy mají být prováděny) pevně dané.

Jednotlivé kategorie rizikových činností jsou charakterizovány takto:

a) kategorie „A“

Jedná se o operace na provozním nebo testovacím prostředí, které potenciálně mohou způsobit snížení plnění kvalitativních parametrů, nikoli ale ztrátu dostupnosti služeb ve vyhrazeném servisním okně.

Procesní parametry:

- Vyhrazené servisní okno pro rizikovou činnost kategorie „A“ je od soboty 14:00 hodin do neděle 20:00 hodin.
- Žádost o povolení zasílá žadatel na Digitální a informační agenturu minimálně tři pracovní dny před samotnou realizací.
- Digitální a informační agentura provede posouzení, potřebnou koordinaci a zašle žadateli souhlasné, nebo negativní stanovisko nejpozději následující pracovní den po doručení žádosti.

b) kategorie „B“

Jedná se o operace na provozním nebo testovacím prostředí, které způsobí snížení plnění kvalitativních parametrů, včetně potenciální ztráty dostupnosti služeb ve vyhrazeném servisním okně.

Procesní parametry:

- Vyhrazené servisní okno pro rizikovou činnost kategorie „B“ je od soboty 14:00 hodin do neděle 20:00 hodin.
- Žádost o povolení zasílá žadatel na Digitální a informační agenturu nejpozději do 12:00 hod, minimálně pět pracovních dnů před samotnou realizací.
- Digitální a informační agentura provede posouzení, potřebnou koordinaci a zašle žadateli souhlasné, nebo negativní stanovisko nejpozději následující pracovní den po doručení žádosti.

c) kategorie „C“

Veřejný řídicí dokument.

„Tento dokument pozbývá platnosti při jeho přemístění mimo referenční úložiště nebo při vytištění.“

Jedná se o operace na provozním nebo testovacím prostředí, které způsobí snížení plnění kvalitativních parametrů, včetně plánované ztráty dostupnosti služeb ve vyhrazeném servisním okně.

Procesní parametry:

- Vyhrazené servisní okno pro rizikovou činnost kategorie „C“ je od soboty 14:00 hodin do neděle 20:00 hodin.
- Žádost o povolení zasílá žadatel na Digitální a informační agenturu nejpozději do 12:00 hod, minimálně šest týdnů před samotnou realizací.
- Digitální a informační agentura provede posouzení, potřebnou koordinaci a zašle žadateli souhlasné, nebo negativní stanovisko nejpozději do deseti pracovních dnů po doručení žádosti.
- Digitální a informační agentura zabezpečí informování všech dotčených subjektů minimálně třicet dnů předem.
- Na základě rozhodnutí ředitele DIA je možno z naléhavých provozních důvodů uskutečnit odstávku kategorie „C“, vyžádanou mimo stanovenou lhůtu 6 týdnů před požadovaným datem realizace.

d) kategorie „ZERO“

Operace na provozním nebo testovacím prostředí, která vyžaduje širokou koordinaci v rámci systému základních registrů, případně s přesahem na vybrané uživatele přistupující přes vnější rozhraní systému. Operace nesmí způsobit snížení plnění kvalitativních parametrů, ani ztrátu dostupnosti služeb.

Procesní parametry:

- Vyhrazené servisní okno pro rizikovou činnost kategorie „ZERO“ není definováno.
- Žádost o koordinaci zasílá žadatel na Digitální a informační agenturu nejpozději tři pracovní dny před samotnou realizací.
- Digitální a informační agentura provede posouzení, potřebnou koordinaci a zašle žadateli souhlasné, nebo negativní stanovisko nejpozději následující pracovní den po doručení žádosti.

Poznámka:

- Digitální a informační agentura o plánovaných rizikových činnostech informuje uživatele formou oznámení na svých webových stránkách: <https://www.szrcr.cz/cs/archiv-novinek/odstavky-a-omezeni-provozu>.

2.4.2. Neplánovaná nedostupnost ISZR a základních registrů

V případě výpadků a jiných neplánovaných událostí Digitální a informační agentura využije pro informování uživatelů dvou komunikačních kanálů (alespoň jeden z nich bude vždy dostupný):

- a) základní informace jsou zobrazovány na úvodní obrazovce při přístupu do SDM;
- b) další informace jsou uveřejňovány na webových stránkách: <https://www.szrcr.cz/cs/archiv-novinek/odstavky-a-omezeni-provozu>.

Veřejný řídicí dokument.

„Tento dokument pozbývá platnosti při jeho přemístění mimo referenční úložiště nebo při vytištění.“

2.5. Zajištění bezpečnosti základních registrů

Zajišťování bezpečnosti provozu celého systému základních registrů je jedním z hlavních úkolů Digitální a informační agentury (viz kapitola 1.3.1), při jehož naplňování se řídí především zákonem o základních registrech a právními předpisy týkajícími se kybernetické bezpečnosti (viz kapitola 1.1). Dojde-li k jakémukoliv narušení bezpečnosti ISZR, přijímá okamžitá opatření k jejímu obnovení. V případě, kdy zaznamenaná událost souvisí s nějakým AIS nebo SSVÚ, dle charakteru incidentu přijímá odpovídající bezpečnostní opatření a následně kontaktuje administrátora nebo správce dotčeného AIS nebo SSVÚ. V krajním případě provede dočasné zamezení přístupu z důvodu zabránění možnému narušení bezpečnosti ISZR. Návrat do původního stavu je vždy podmíněn vyřešením bezpečnostního incidentu.

DIA při monitorování vnějšího rozhraní ISZR zaznamenává zejména tyto události:

- a) neúspěšné pokusy o připojení k ISZR;
- b) neautorizované pokusy o volání eGON služeb na vnějším rozhraní ISZR;
- c) výskyt škodlivého kódu v ISZR;
- d) podezření na zneužití osobních údajů.

DIA zaznamenanou událost řeší.

Nebezpečné chování (bezpečnostní incident) nemusí být nutně zaznamenáno jen Digitální a informační agenturou. Může ji zaznamenat i sám uživatel (např. kompromitaci svého certifikátu nebo privátní části jeho klíče, zjištěným neoprávněným přístupem k referenčním údajům nebo k údajům v AIS nebo SSVÚ, zaznamenanou nedostupností dříve dostupné služby, chybějícími dříve dostupnými referenčními údaji). V takovém případě je uživatel (správce AIS nebo SSVÚ) povinen, v souladu s dokumenty „Certifikační politika“ a „Bezpečnostní požadavky na AIS“ nebezpečné chování (bezpečnostní incident) Digitální a informační agentuře neprodleně oznámit. Kybernetické bezpečnostní incidenty⁴⁸⁾ DIA hlásí Národnímu úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost⁴⁹⁾.

Orgán veřejné moci se zavazuje dodržovat ustanovení zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů a jeho prováděcí právní předpisy, pokud se na něj vztahují. V této souvislosti např. významným informačním systémem podle vyhlášky č. 317/2014 Sb., o významných informačních systémech a jejich určujících kritériích, není informační systém, jehož správcem je obec⁵⁰⁾.

Má-li DIA důvodnou pochybnost, že orgán veřejné moci nebo soukromoprávní uživatel údajů neoprávněně přistupuje k osobním údajům, informuje neprodleně Úřad pro ochranu osobních údajů.

⁴⁸⁾ § 7 odst. 2 zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů.

⁴⁹⁾ § 8 odst. 4 zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů.

⁵⁰⁾ § 2 odst. 3 vyhlášky č. 317/2014 Sb., o významných informačních systémech a jejich určujících kritériích.

Veřejný řídicí dokument.

„Tento dokument pozbývá platnosti při jeho přemístění mimo referenční úložiště nebo při vytištění.“

2.6. Ochrana před neúměrným provozním zatížením a nesprávným používáním eGON služeb

V případě, že aktivity některého AIS nebo SSVÚ, v porovnání s aktivitami AIS nebo SSVÚ zajišťujících obdobné správní činnosti v analogických agendách, neúměrně zatěžují provoz ISZR nebo dalších základních registrů nebo jsou používány v rozporu s pravidly a předpisy uvedenými v tomto dokumentu a správce AIS nebo SSVÚ ani po upozornění nesjedná potřebnou nápravu, si DIA vyhrazuje právo takovému AIS nebo SSVÚ dočasně nebo trvale omezit přístup dotčeného AIS nebo SSVÚ k základním registrům. Návrat do původního stavu je vždy podmíněn řádným ověřením DIA, že AIS nebo SSVÚ již tyto problémové aktivity neprovádí.

2.7. Služby registrační a certifikační autority

Digitální a informační agentura za účelem umožnění přístupu orgánů veřejné moci ke službám vnějšího rozhraní ISZR vydává certifikáty, kterými se AIS nebo SSVÚ a jejich správci na vnějším rozhraní ISZR autentizují.

Digitální a informační agentura plní úkoly registrační a certifikační autority.

Správce agendového informačního systému nebo soukromoprávního systému pro využívání údajů žádá Digitální a informační agenturu předepsaným postupem o vydání certifikátu, viz kap. 2.8.1, a to pro každý AIS nebo SSVÚ. Registrační autorita Digitální a informační agentury žádost přezkoumá, v součinnosti s provozovatelem Centrálního místa služeb (NAKIT, s. p.) zabezpečí konektivitu AIS nebo SSVÚ na vnější rozhraní ISZR a neshledá-li v žádosti nedostatky, předá žádost certifikační autoritě Digitální a informační agentury, která certifikát vydá. Registrační autorita Digitální a informační agentury následně nastaví příslušná oprávnění v ISZR a informaci o vypořádání žádosti včetně certifikátu odešle do datové schránky žadatele.

Základní doba platnosti certifikátů, postupy správce AIS nebo SSVÚ při změnách v průběhu doby platnosti certifikátu a další informace jsou uvedeny v příslušných dokumentech Digitální a informační agentury¹⁾.

O nový certifikát správce AIS nebo SSVÚ žádá Digitální a informační agentury nejdříve 3 měsíce před skončením platnosti dosavadního certifikátu. V případě zneplatnění dosavadního certifikátu, pokud správce AIS nebo SSVÚ nadále splňuje podmínky pro využívání údajů ze základních registrů a nechce činnost AIS nebo SSVÚ ukončit, žádá správce AIS nebo SSVÚ o nový certifikát bez zbytečného prodlení.

Lhůta pro vyřízení žádosti o vydání certifikátu, o změny k vydanému certifikátu nebo o zneplatnění certifikátu je 30 dní.

2.8. Podmínky připojení AIS a SSVÚ k ISZR

2.8.1. Postup při připojování AIS nebo SSVÚ k ISZR

Podrobný návod, jak mají OVM nebo soukromoprávní uživatelé údajů postupovat při připojování svého AIS nebo SSVÚ k ISZR a další základní informace, poskytuje „Příručka pro správce AIS a SSVÚ“, která je v aktuálním znění dostupná na webu Digitální a informační agentury v sekci „Důležité dokumenty“.

Veřejný řídicí dokument.

„Tento dokument pozbývá platnosti při jeho přemístění mimo referenční úložiště nebo při vytištění.“

Zajištění podmínek připojení:

Základní podmínkou připojení je registrace AIS nebo SSVÚ v Rejstříku ISVS (přesněji viz kap. 2.1.). Dále OVM nebo soukromoprávní uživatel údajů musí mít oznámenou působnost ve všech (zaregistrovaných) agendách, které AIS nebo SSVÚ realizuje.

OVM nebo SPUÚ současně při podání žádosti o připojení k ISZR potvrzuje, že jeho AIS nebo SSVÚ splňuje podmínky dokumentu „Bezpečnostní požadavky na AIS pro připojení k produkčnímu prostředí základních registrů“, že se seznámil s dokumentem „Certifikační politika DIA“ a že certifikační politiku DIA akceptuje. Oba dokumenty jsou dostupné na webu Sekce správy základních registrů DIA (www.szrcr.cz) v sekci „Správci a vývojáři“. Dále musí přijmout odpovědnost za jednoznačnou autentizaci a autorizaci všech osob, které budou při výkonu působnosti v zaregistrované agendě prostřednictvím AIS nebo SSVÚ přistupovat ke službám vnějšího rozhraní ISZR, a že tyto osoby budou k dané činnosti oprávněny.

Pro zajištění komunikace AIS s vnějším rozhraním ISZR musí mít OVM zřízen přístup k internetu nebo musí být subjektem KIVS. Správce SSVÚ musí být vždy subjektem KIVS.

Příprava AIS nebo SSVÚ pro „volání eGON služeb“:

Přípravu na připojení AIS nebo SSVÚ k základním registrům zabezpečuje implementátor AIS nebo SSVÚ. Jejím předmětem je nastavení parametrů volání každé eGON služby tak, aby dotaz (tzv. hlavička dotazu) obsahoval informace identifikující OVM nebo SPUÚ, agendu, činnostní roli, uživatele atd.

Implementátoři najdou potřebné postupy a návody na webu DIA na <https://www.szrcr.cz/cs/sluzby/spravci-a-vyvojari/vyvojari-agendovych-informacnich-systemu>.

Vygenerování technické žádosti o certifikát:

Postup generování žádosti o certifikát je popsán v dokumentu „Postup pro vytvoření žádosti o digitální certifikát pro přístup k základním registrům“ dostupném na webu DIA na <https://www.szrcr.cz/cs/sluzby/spravci-a-vyvojari/vyvojari-agendovych-informacnich-systemu-2>.

Technickou žádostí o certifikát se rozumí veřejná část asymetrického klíčového páru, kterou OVM nebo SPUÚ připojuje k žádosti o připojení k ISZR.

Zaslání žádosti o připojení AIS nebo SSVÚ k ISZR:

OVM/SPUÚ vyplní žádost o připojení AIS nebo SSVÚ k ISZR prostřednictvím webové aplikace RAZR.

Instalace certifikátu:

DIA zajistí vygenerování certifikátu, zřízení služby připojení AIS nebo SSVÚ k ISZR, zavedení certifikátu do systému ISZR a ORG a odeslání certifikátů do datové schránky úřadu.

Proces zpřístupnění AIS/SSVÚ k základním registrům OVM/SPUÚ dokončí instalací certifikátu na svém serveru. Při instalaci certifikátu postupuje podle návodu uveřejněného na internetových stránkách DIA v sekci pro vývojáře.

2.8.2. Změny údajů o AIS nebo SSVÚ

Dojde-li v průběhu doby platnosti certifikátu na straně OVM/SPUÚ ke změně údajů, které uvedl v žádosti o připojení AIS/SSVÚ k ISZR, požádá o jejich zavedení. Změny se mohou týkat:

Veřejný řídicí dokument.

„Tento dokument pozbývá platnosti při jeho přemístění mimo referenční úložiště nebo při vytištění.“

- údajů o osobě odpovědné za AIS/SSVÚ;
- údajů o provozovateli AIS/SSVÚ;
- údajů o kontaktní osobě pro IT záležitosti;
- změna IP adresy, ze které AIS nebo SSVÚ přistupuje k základním registrům;
- změna seznamu agend v AIS nebo SSVÚ obsažených.

Změny všech údajů OVM/SPUÚ oznamuje DIA prostřednictvím webové aplikace RAZR.

2.8.3. Připojení AIS nebo SSVÚ do ISZR

Procesní postupy připojování k základním registrům prostřednictvím ISZR a základní technické principy komunikace jsou stanoveny v dokumentu „Podmínky pro připojení AIS do ISZR“, který je v aktuální verzi dostupný na webu Digitální a informační agentury v sekci „Důležité dokumenty“: <https://www.szrcr.cz/cs/dulezite-dokumenty>.

V návazném dokumentu „Katalog eGON služeb“ je uveden aktuální přehled eGON služeb, které jsou poskytovány na rozhraní ISZR. Dokument je mj. dostupný prostřednictvím odkazu uvedeného v předchozím odstavci. Podrobný popis služeb je publikovaný na <https://www.szrcr.cz/cs/sluzby/spravci-a-vyvojari/vyvojari-agendovych-informacnich-systemu> v „Podrobném popisu eGON služeb“.

S rozhraním ISZR musí jednotlivé AIS nebo SSVÚ komunikovat výhradně přes URL adresu volané služby. URL adresy jednotlivých služeb jsou uvedeny v „Katalogu eGON služeb“.

Dodržování stanovených podmínek připojení a souvisejících pokynů jsou pro správce i provozovatele AIS nebo SSVÚ závazné. Rovněž je jejich povinností zamezit zneužívání čerpání údajů ze základních registrů, jako jsou např. nadbytečné a neoprávněné dotazy do základních registrů. V případě nedodržení přijme Digitální a informační agentura přiměřená opatření k nápravě stavu.

Nejčastější chyby v konfiguraci a implementaci AIS nebo SSVÚ pro přístup k základním registrům jsou popsány na webu Digitální a informační agentury na <https://www.szrcr.cz/cs/sluzby/spravci-a-vyvojari/vyvojari-agendovych-informacnich-systemu>.

2.8.4. Úprava konfigurace kryptografických prostředků ISZR

Pro komunikaci s ISZR musí AIS nebo SSVÚ používat pouze protokol TLS 1.2, který odpovídá aktuálním bezpečnostním požadavkům na provoz ISZR.

V následující tabulce je uveden seznam kryptografických algoritmů (cipher suites) povolených k výše uvedenému datu na vnějším rozhraní ISZR:

Cipher Suite	Name (OpenSSL)	KeyExch.	Encryption	Bits	Cipher Suite Name (IANA)
[0x2f]	AES128-SHA	RSA	AES	128	TLS_RSA_WITH_AES_128_CBC_SHA
[0x35]	AES256-SHA	RSA	AES	256	TLS_RSA_WITH_AES_256_CBC_SHA
[0x3c]	AES128-SHA256	RSA	AES	128	TLS_RSA_WITH_AES_128_CBC_SHA256
[0x3d]	AES256-SHA256	RSA	AES	256	TLS_RSA_WITH_AES_256_CBC_SHA256
[0xc030]	ECDHE-RSA-AES256-GCM-SHA384	ECDH	AESGCM	256	TLS_ECDHE_RSA_WITH_AES_256_GCM_SHA384

Veřejný řídicí dokument.

„Tento dokument pozbývá platnosti při jeho přemístění mimo referenční úložiště nebo při vytištění.“

2.9. Komunikace (styk s veřejností, publikace)

Digitální a informační agentura komunikuje směrem k uživatelům i k široké veřejnosti především prostřednictvím svých webových stránek (<https://dia.gov.cz>, <https://www.szrcr.cz/cs/>).

Hlavním kontaktním bodem je oddělení Service desk s aplikací SDM (viz kapitola 2.3).

Neautorizovaný uživatel (bez možnosti přístupu do SDM) může své obecné požadavky týkající se systému základních registrů zasílat na oddělení Service desk prostřednictvím e-mailu podpora@dia.gov.cz.

Další kontakty:

Service desk: tel. +420 227 023 499 pouze jako nouzový komunikační kanál,
neslouží k oficiálnímu zadání požadavků
v pracovní dny od 7:30 hod do 18:00 hod

Podatelna e-mail posta@dia.gov.cz

Sekretariát tel. +420 225 514 759 v pracovní dny od 7:30 hod do 17:00 hod
tel. +420 225 514 751
ID datové schránky yukd8p7

Digitální a informační agentura pro styk s veřejností dále využívá různé semináře a konference.

Všechny dokumenty, se kterými se musí správci AIS a SSVÚ seznámit a k jejichž dodržování se musí zavázat a dále související metodické návody, příručky, katalog eGON služeb, testovací data a další dokumenty DIA uveřejňuje v aktuálních verzích na svých webových stránkách.

3. Závěrečné ustanovení

Tento provozní řád nabývá účinnosti dnem vyznačeným na titulní straně tohoto dokumentu a tímto dnem končí platnost dokumentu uvedeného na titulní straně tohoto dokumentu v kolonce „Nahrazuje“.