Instituce	Pozice	Rok	Plat bez odměn v hrubé výši tj. před zdaněním	Odměny/bonusy v hrubé výši tj. před zdaněním	Kumulativní součet platu a odměn/bonusů v hrubé výši tj. Před zdaněním	Refinanční bonusy	Odpracováno měsíců	Odměna 1 - zdůvodnění	Odměna 2 - zdůvodnění	Odměna 3 - zdůvodnění
Správa základních registrů	Ředitel 1	2022	1 265 408,00	250 000,00	1 515 408,00	bez benefitu	12	Projekt MORIS/NIA – státní zaměstnanec zajistil podporu týmu Chytrá karanténa při využívání služeb NIA pro uživatele služeb MZd a ÚZIS v oblasti prokazování Certifikátů očkování. Dále zajistil splnění termínů projektu pro rok 2021 a to v části implementace federace identit aneb CovidCrewePass, dále pak zajistil bezproblémový provoz systému NIA. Úzce spolupracoval s bankovní asociací při dalším nárůstu počtu bank, připojujících se k systému NIA, podílel se na technických jednáních týmu TEPS ČBA. Dále spolupracoval s úřady státu (MzD, ÚZIS, armáda ČR, GŘ HZS) při podpoře portálu ockovani.uzis.cz a činnosti spojených s aktuální epidemickou situací. Základní registry 2.0: zajistil zpracování, projednání a předložení materiálů k návrhu Transformačního projektu Základních registrů formou horizontální spolupráce MF a MV, jejich předložení do mezirezortního PR a následné zpracování vypořádání připomínek, které budou dále projednávány v nicepremiérem pro digitalizaci, úřadem vlády ČR a dalšími dotčenými subjekty tak, aby se projekt mohl realizovat co nejrekteršněji a nejdříve. Dále zajistil provoz a bezpečnost podřízených informačních systémů, zajistil současnost při plnění kontrolních akcí úřadem NÚKIB u základních registrů. Zajistil plnění legislativních úkolů spojených s účinností nové zákonů od 1.2.2022 v oblastech služeb základních registrů, především u rozšíření počtu referenčních údajů. Projekt Národní certifikační autority (dále „NCA"). Zajistil plnění služeb pro zapojené bezpečnostní složky státu podle požadavků a termínů těchto organizací v nadstandardní kvalitě. Zajistil dále implementaci nových bezpečnostních opatření a přípravu na implementaci nové legislativy v souvislosti s přechodem na jiné šifrovací algoritmy. Další významné činnosti: VEŘEJNOSPRÁVNÍ KOLTROLA – V souvislosti s vykonávanou veřejnosprávní kontrolou č. j. MF-273/2022/1706 zajistil plnou součinnost kontrolnímu orgánu MF v průběhu kontroly, která probíhala v SZR. KYBERNETICKÁ BEZPEČNOST – řídil a koordinoval činnosti úřadu v rámci role manažera kybernetické bezpečnosti (dále „KB") úřadu. Jako člen výboru kybernetické bezpečnosti SZR, spolupracoval s výborem KB resortu, a to především v oblastech souvisejících se zvýšeným rizikem KB v Q1.	Projekt MORIS/NIA – zajistil podporu využívání služeb NIA pro uživatele BankID, CKP, dále pak služeb MZd a ÚZIS. Dále koordinoval přípravu a následné uzavření nové rámcové dohody včetně příslušných prováděcích smluv pro zajištění podpory provozu a vývoje NIA ve spolupráci s NAKIT, a to formou schválené horizontální spolupráce mezi SZR a NAKIT. Koordinoval přípravy projektů pro rok 2022, jenž jsou financovány z Národního plánu obnovy. Nadále se účastnil pracovních týmů a technických jednáních týmu TEPS ČBA, spolupracoval s úřady státu (MzD, ÚZIS, armáda ČR, GŘ HZS) při zajištění průběžných i mimořádných potřeb spojených s využíváním elektronické identifikace. Základní registry 2.0: - zajistil připomínek k návrhu Transformačního projektu Základních registrů formou horizontální spolupráce. Dále zajistil po projednání s vicepremiérem pro digitalizaci, úřadem vlády ČR a dalšími dotčenými subjekty návrhy změn paragrafového znění zákona o zadávání veřejných zakázek pro využití vertikální a horizontální spolupráce v oblasti využívání státních datových center státem. V rámci kritického stavu infrastruktury zajistil v rámci návaznosti na vládní materiál předložený na jednání vlády ČR dne 29. března 2021 č. 281/21 kroky k okamžité stabilizaci a rychlé obnově základních registrů – předložení kompletních návrhů na obměnu a přípravu materiálů pro oznámení NBU. Projekt Národní certifikační autority (dále „NCA"). Zajistil plnění služeb pro zapojené bezpečnostní složky státu podle požadavků a termínů těchto organizací v nadstandardní kvalitě, přípravu všech projektových záměrů a jejich projednání na KV MV pro následné spuštění projektů financovaných z NPO. Účastnil se užšího jednání s bezpečnostními složkami ve věci projednání nevelejných částí potřeb těchto úřadů na další rozvoj služeb NCA. KYBERNETICKÁ BEZPEČNOST, KONTROLA NÚKIB – V souvislosti s vykonávanou první (kontrola opatření v kritických informačních systémů) a následně druhou kontrolou NÚKIB (kontrola opatření v oblasti bezpečnosti základních registrů a datových center podle usnesení vlády ČR č. 262/2022) zajistil plnou součinnost kontrolnímu orgánu NÚKIB. Výsledkem kontrol nebyly žádné neshody, pouze drobná upozornění, souvisejících se zastaralou infrastrukturou ZR a lze konstatovat, že plnění kybernetické bezpečnosti je v SZR na vysoké úrovni. Řídil a koordinoval činnosti úřadu v rámci role manažera kybernetické bezpečnosti (dále „KB") úřadu. Jako člen výboru kybernetické bezpečnosti SZR, spolupracoval s výborem KB resortu, a to především v oblastech souvisejících se zvýšeným rizikem KB v Q2. Zajistil aktivním přístupem rychlé řešení potencionálních útoků a zajistil tak potřebnou integritu a dostupnost systémů. RECERTIFIKAČNÍ AUDIT – zajistil kladný výsledek recertifikačního auditu norem EN ISO 9001:2015 Quality Management Systém, ISO/IEC 20000-1:2018 IT Service Management Systém, ISO/IEC 27001:2013 Information Security Management Systém a tím přispěl k dodržování vysokého standardu poskytování služeb úřadu pro veřejnou správu, samosprávu ale i občany. Svým proaktivním přístupem zajišťoval plnění cílů Strategie úřadu a průběžné aktualizace řídících dokumentů a jimi nastavených procesů pro plnění kvality služeb úřadu.	Projekt MORIS/NIA – státní zaměstnanec zajistil v rámci projektu realizaci implementace funkcionalit, spojených s legislativními požadavky – zalożení datové schránky při prvním přihlášení do NIA/Národního bodu. Dále zajistil posílení výkonu Národního bodu, a to úspěšným dokončením druhé etapy projektu „Migrace NIA" do dvou datových center – požadavky státu na posílení procesů elektronické identifikace. Koordinoval plnění projektů pro rok 2022, jenž jsou financovány z Národního plánu obnovy. Účastnil se pracovních týmů a technických jednáních týmu TEPS ČBA a spolupracoval s centrálními úřady státu, podporoval nové projekty, jimiž byl např. projekt JENDA MPSV (jednotné dávky). Základní registry 2.0 - zajistil přípravu materiálu, popisujícím nutnou obnovu technologií ZR za účelem projednání v BRS. Materiál byl projednání dne 26.9. ve vládě ČR a jeho výsledkem bylo posílení rozpočtu SZR pro okamžitou obnovu zastaralých technologií ZR v roce 2023. V současné době jsou v běhu všechny přípravné a legislativní práce tohoto projektu. Zajistil posílení výkonu a stabilizaci současné technologické infrastruktury do doby obnovy HW, a to okamžitým posílením aplikační vrstvy cestou spolupráce s Národním datovým centrem SPCSS. Projekt Národní certifikační autority (dále „NCA"). Státní zaměstnanec zajistil rozšíření služeb poskytování časových razítek pro resort MV v oblasti spisové služby a registru smluv, dále pro celý HZS včetně krajů, oblastní archivy a další instituce MV, a to jako náhradu za služby DSIG, a přispěl tak k významným úsporám resortu (služby časových razítek jsou poskytovány od 1. října). KYBERNETICKÁ BEZPEČNOST –Řídil a koordinoval činnosti úřadu v rámci role manažera kybernetické bezpečnosti (dále „KB") úřadu, získal mezinárodní certifikaci CYBER SECURITY MANAGER International standard. Jako člen výboru kybernetické bezpečnosti SZR, spolupracoval s výborem KB resortu.
Správa základních registrů	Ředitel 2	2022	1 151 827,00	250 000,00	1 401 827,00	bez benefitu	12	Státní zaměstnanec splnil úkoly související s řízením kvality v SZR, a to zpracoval a předložil zprávu z přezkumu systému řízení v SZR za období roku 2021, vyhodnotil stav plnění nápravných opatření a úspěšně zajistil realizaci integrovaného interního auditu. Aktivně se podílí ve spolupráci se SSS MV na zprovoznění aplikace eSLAR v podmínkách SZR. Zajistil zpracování požadovaných dokumentů (zpráva projektovatele, zpráva o řízení korupčních rizik, výroční zpráva SZR za rok 2021 atd.). Průběžně poskytoval podklady vyžádané v rámci následné veřejnosprávní kontroly MF u SZR, a to včetně požadovaných vysvětlení. Připravil návrh finančního plánu SZR pro rok 2022 dle jednotlivých ukazatelů, řídil přípravu investičních akcí realizovaných v roce 2022 a vyhotovil závěrečné vyhodnocení investičních akcí roku 2021. Koordinoval přípravu podkladů pro realizaci veřejných zakázek SZR roku 2022. Administrativně koordinoval postup předložení materiálu o realizaci transformačního projektu ZR 2.0 pro mezirezortní připomínkové řízení. Připravoval podklady a řídil finanční komisi SZR. V uvedeném období řídil personální procesy SZR. V době nepřítomnosti ředitele SZR v plném rozsahu zajišťoval zástup.	Státní zaměstnanec splnil úkoly související s řízením kvality v SZR, a to zajištěním podkladů a následně svým velmi aktivním přístupem pro recertifikační audit integrovaného systému řízení včetně úspěšné prezentace nastavených procesů před auditním orgánem. Připravil a dle požadavků směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2019/1937 (o ochraně osob, kteří oznamují porušení práva Unie) zavedl do praxe v podmínkách SZR vnitřní oznamovací systém. K dalším aktivitám, a to i nad rámec pracovní doby patřila účast ve výborech majetek a lidské zdroje v rámci transformačního projektu digitalizace a také dílčí revize dokumentů týkajících se tohoto projektu. Připravil podklady pro návrh rozpočtu SZR na období roku 2023 a střednědobý výhled (oblast ostatních běžných výdajů, kapitálových prostředků, prostředků z fondů EU, požadavků na nadlimity). V rámci řízení investic zajistil registraci všech investičních akcí v systému EDS/SMVS včetně následných kroků. V rámci projektů realizovaných v programu NPO kooperoval s projektovými manažery v oblasti nastavení finančního rámce, rozpočtu projektů. Koordinoval proces administrace všech veřejných zakázek realizovaných v daném období SZR. Připravil všechny podklady pro uzavření následné rámcové dohody na realizaci rozvojových částí a podporu provozu systému NIA (připravil podklady pro PS TVZ MMR, referátních s informací dle UV 208/2017, formulář dle UV 86/2020,, rodný list VZ, návrh textace RD včetně vypořádání připomínek veřejných z jednání). Aktivně se podílel ve spolupráci se SSS MV na zprovoznění aplikace eSLAR v podmínkách SZR. Po celou dobu zajišťoval podklady a řídil finanční komisi SZR. Procesně řídil uzavírání smluv na základě výjimek ze zákona o zadávané veřejných zakázek, úplnost a správnost všech procesních kroků byla pozitivně hodnocena i v rámci následné veřejnosprávní kontroly za období let 2020 a 2021 realizované u SZR ze strany MF.	Státní zaměstnanec splnil úkoly související se zajištěním celkového řádného chodu agend odboru back office SZR. Samostatně pak zajišťoval úkony související s řízením investičních akcí SZR, včetně splnění podmínek definovaných v právních aktech dílčích projektů programu NPO. Ve spolupráci s OPF MV zajišťoval doplnění prostředků podílů nezpůsobilých výdajů těchto projektů pro rok 2022 (podíl DPH). V rámci dílčích běhů návrhů rozpočtu SZR pro rok 2023 zajistil úkony spočívající s navedením investičních akcí do systému EDS/SMVS. Připravil a zajistil všechny požadované legislativní úkony před uzavřením smluvních vztahů u veřejných zakázek realizovaných na základě výjimek ze zákona o zadávání veřejných zakázek (splnění podmínky dle UV 208/2017, rodné listy VZ, záznamy o odpovědném zadávání, popř. oznámení na NBÚ nebo PSTVZ). Dále pak u všech IT veřejných zakázek zajistil informační povinnost dle UV 86/2020. Zajišťoval personální agendy, konkrétně pak činnosti spojené s mimořádným služebním hodnocením zaměstnanců SZR, vyhlašováním výběrových řízení na obsazení volných služebních míst, agendy přihlašování zaměstnanců na vykonání úřednické zkoušky. Aktivně pracoval v rámci jednotlivých týmů zabývajících se agendou zřízení nového ústředního správního úřadu DIA (projektový tým majetek, lidské zdroje, transformace a tým komunikace). Podílel na úkolech zadaných KNMV jako např. přípravě materiálu o stavu ZR pro jednání BRS nebo srovnání dat o počtu obyvatel (RÚIR vs. ČSÚ). Ve spolupráci s OPF MV zajistil navedení dvou investičních akcí projektu "Kybernetická bezpečnost" programu NPO do systémů EDS/SMVS (akce 114V201002017 a 2018). Zajišťoval personální agendy, konkrétně pak činnosti spojené vyhlašováním výběrových řízení na obsazení volných služebních míst, včetně projektových míst NPO a agendy přihlašování zaměstnanců na vykonání úřednické zkoušky. Poskytoval požadované informace, podklady v rámci jednotlivých týmů zabývajících se agendou zřízení nového ústředního správního úřadu DIA (projektový tým majetek, lidské zdroje, transformace a tým komunikace). Za účelem zřízení nové kapitoly 364 DIA konzultoval danou problematiku s pracovníky MF. Účastnil se dělimitační skupiny MV. Podílel na přípravě strategie obnovy dílčích prvků základních registrů (zakázkové, smluvní, ekonomické oblasti). Podílel se na vypořádání úkolů zadaných KNMV jako např. přípravě materiálu o stavu. Dále pak zajistil zpracování dopisu s doplňujícími informace pro FÚ v rámci řešení problematiky porušení rozpočtové kázně v rámci realizace veřejné zakázky malého rozsahu na pořízení mobilních telefonu pro potřeby SZR.
Správa základních registrů	Ředitel 3	2022	1 004 313,00	160 000,00	1 164 313,00	bez benefitu	12	Státní zaměstnanec splnil zvlášť významné úkoly spočívající především v zajištění podpory provozu systému ZR, NIA, NCA a dalších, včetně poskytovaných služeb cestou SD. V uplynulém období se významně podílel na přípravě úřadu v oblasti ISO 20000 pro plánovanou certifikaci. Zabezpečil se svým týmem podklady pro připravované smlouvy na podporu provozu, zabezpečil plynulý rozjezd nové ustanoveného oddělení a s tím spojené rozšíření zabezpečovaných agend. Směřuje úsilí odboru do problematických oblastí jako je řízení záběhu	ZR, připojování bank, příprava migrací tenantů CLOUDIA a převození ISSS/eGSB. V oblasti monitoringu a reportingu, včetně dalšího zpracování a analýzy provozních dat nastartoval proces intenzivního předávání Know-How pro vybrané pracovníky. V hodnoceném období z pozice bezpečnostního ředitele zabezpečil plnění veškerých požadavků vyplývajících ze zákona č. 412/2005 Sb., za celý úřad.	Státní zaměstnanec splnil zvlášť významné úkoly spočívající především v zajištění podpory provozu systému ZR, NIA, NCA a dalších, včetně navýšení kvality poskytovaných služeb SD SZR. Se svým týmem zabezpečil podklady pro připravovanou rámcovou smlouvu, smlouvy na podporu provozu NIA a SD. Jmenovaný zabezpečil přípravu úřadu na převození ISSS/eGSB, zejména v oblasti nastavení procesů pro naplnění agendy a přípravu lidských zdrojů. V hodnoceném období úspěšně prošel sdruženým recertifikačním auditem v pozici manažera ITSM. V hodnoceném období z pozice bezpečnostního ředitele zabezpečil plnění veškerých požadavků vyplývajících ze zákona č. 412/2005 Sb. za celý úřad.	Státní zaměstnanec splnil zásadní úkol hodnoceného období, stabilizace a nárůst poskytovaných služeb SD SZR, plynulý nábih podpory provozu ISSS, zásadní nárůst poskytovaných služeb NCA včetně certifikačního auditu. Jmenovaný zahájil dlouhodobý proces úpravy procesů, spojených s využíváním technologie DevOps - NIA v návaznosti na change a release management SZR. Dále se podílel na stanovení základních požadavků pro nově budovaný monitoring ISSS. Pro celý úřad a z pozice bezpečnostního ředitele zabezpečil plnění veškerých požadavků vyplývajících ze zákona č. 412/2005 Sb.
Správa základních registrů	Ředitel 4	2022	924 856,00	115 000,00	1 039 856,00	bez benefitu	12	Státní zaměstnanec se významně podílel na rozvojových aktivitách Národního bodu, a dovedl projekt autorizace podání a výdej BSI k úspěšnému nasazení na produkční prostředí Národního bodu. Dále se velmi aktivně a úzce spolupracuje s Českou bankovní asociací a s jednotlivými bankovními domy na realizaci připojení identitních prostředků jednotlivých bank do prostředí Národního bodu. Dále se podílí na prezentaci činností Správy základních registrů formou workshopů s vývojáři, a poskytováním znalostí potřebných pro integraci systémů OVM a SPUÚ s prostředím Národního bodu a informačním systémem základních registrů.	Státní zaměstnanec se v uplynulém období významně podílel na rozvojových aktivitách obnovy systému základních registrů a dále na projektu rozšíření systémů národního bodu o výdej BSI na základě požadavku §12a z. č. 12/2020 Sb. s úspěšným nasazením na produkční prostředí v souladu s požadavky zákona. Dále se velmi aktivně a úzce spolupracuje s Českou bankovní asociací a s jednotlivými bankovními domy na realizaci připojení identitních prostředků jednotlivých bank do prostředí Národního bodu. Dále se podílí na prezentaci činností Správy základních registrů formou workshopů a vývojářů, a poskytováním znalostí potřebných pro integraci systémů OVM a SPUÚ s prostředím Národního bodu a informačním systémem základních registrů.	Státní zaměstnanec se v minulém období významně podílel na rozvojových aktivitách Národního bodu, a na přípravě podkladů pro obnovu prostředí systému základních registrů. Dále se aktivně a úzce spolupracuje s Českou bankovní asociací a s jednotlivými bankovními domy na realizaci připojení identitních prostředků jednotlivých bank do prostředí Národního bodu. Dále se podílí na prezentaci činností Správy základních registrů formou workshopů a vývojářů, a poskytováním znalostí potřebných pro integraci systémů OVM a SPUÚ s prostředím Národního bodu a informačním systémem základních registrů.
Správa základních registrů	vedoucí oddělení 1	2022	833 107,00	160 000,00	993 107,00	bez benefitu	12	Státní zaměstnanec splnil úkoly související s řízením bezpečnostní bezpečnosti v SZR, zpracoval a předložil zprávu o kybernetické bezpečnosti v SZR za období roku 2021, vyhodnotil stav plnění nápravných opatření a úspěšně zajistil realizaci integrovaného interního auditu.	Státní zaměstnanec zajistil nad rámec pracovních povinností organizace a přípravu materiálů pro netechnické cvičení, realizované pod vedením NÚKIB, se zaměřením na řízení kontinuity činností SZR, včetně následného zajištění s kladným výsledkem, čímž potvrdil připravenost SZR na zajištění kybernetické bezpečnosti u RS. Dále zajistil přípravu podkladů a aktivní účast na auditu provedeného NÚKIB podle vyhlášky o kybernetické bezpečnosti se zaměřením na datová centra, a to v podobném rozsahu jako u kontroly KB. Zajistil přípravu dokumentů pro úspěšné realizovaný externí certifikační audit dle normy ISO 27001 a zajistil tak potvrzení kvality řízení služeb v rámci kybernetické bezpečnosti úřadu. Dále se podílel v rámci projektu MV Brieg na přípravě podkladů pracovního tým, a to nad rámec pracovní doby.	Státní zaměstnanec aktivně řídil řízení rizik a významně přispěl ke snížení rizik vyšších z auditů, a to specifikací jednotlivých nápravných opatření a eliminací vybraných rizik. Zajistil přípravu podkladů pro mimořádný audit na nové služby NCA a aktivní komunikace v průběhu auditu, úspěšně zakončeného vydáním certifikátů. Významně se podílel na přípravě testu plánu DRP u vybraných systémů KII s hlavním cílem ověřit správnou obnovu ze záloh. Podílel se na spolupráci a přípravě podkladů pro pracovní tým v rámci projektu BIVOJ zastřešeného NÚKIB.
Správa základních registrů	vedoucí oddělení 2	2022	681 684,00	123 000,00	804 684,00	bez benefitu	11			